



Lotería de la Ciudad

INSTRUCTIVO

Autogestión de Contraseñas

Departamento Administración de Sistemas

Gerencia Modernización y Tecnologías de la Información

Subgerencia Modernización
Departamento Procesos Administrativos



Buenos Aires Ciudad

RESTABLEZCA SU CONTRASEÑA

Desde cualquier PC u otro dispositivo (tablet, celular, etc.) con conexión a internet, acceda a <http://office.com>, indique “Iniciar sesión” y siga los pasos para recuperar contraseña que se indican a continuación.



Escriba el nombre de usuario o correo electrónico de la cuenta que intenta restablecer y haga clic en “He Olvidado mi Contraseña”, si ya está escrito de forma predeterminada solo haga clic en el botón mencionado, como muestra la imagen siguiente.



A continuación, el correo electrónico corporativo de la contraseña olvidada, aparecerá de forma predeterminada, escriba los caracteres de la imagen o las palabras del audio, luego haga clic en “siguiente”.

Microsoft

Vuelva a su cuenta

¿Quién es usted?

Para recuperar su cuenta, escriba su nombre de usuario o correo elect

Correo electrónico o nombre de usuario: *

CADORNA@loteriadelaciudad.gob.ar

Ejemplo: usuario@contoso.onmicrosoft.com o usuario@contoso.com



Escriba los caracteres de la imagen o las palabras del audio. *

Siguiente

Cancelar



MÉTODO DE AUTENTICACIÓN

Deberá elegir el método de autenticación que haya registrado. Elija sólo una opción.

Opción 1

1. Enviar un mensaje al correo electrónico alternativo (NO USAR EL CORPORATIVO).
2. Como se observa en la siguiente imagen, elija el método de contacto para la comprobación, verifique el correo predeterminado "alternativo", luego haga clic en "correo electrónico".

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

Enviar un mensaje de correo electrónico a mi dirección alternativa

Responder a mis preguntas de seguridad

Recibirá un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su dirección de correo electrónico alternativa

(mm*****@HOTMAIL.COM)

Correo electrónico

3. Al verificar su correo electrónico alternativo, llegará un correo electrónico similar al que se visualiza a continuación, con un código numérico.

Código de verificación del correo electrónico de la cuenta de loteriadelaciudad.gob.ar



4. *Ingrese nuevamente a la página de recuperación de clave, ingrese el código recibido y haga clic en “siguiente”.*

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

- Enviar un mensaje de correo electrónico a mi dirección alternativa
- Responder a mis preguntas de seguridad

Encontrará un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su bandeja de entrada.

217689

Siguiente

[¿Tiene algún problema?](#)

5. *Se le solicitará ingresar una nueva contraseña y confirmarla debajo. Elija una nueva contraseña y confírmela. Luego, haga clic en “Finalizar”.*

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 ✓ > elegir una contraseña nueva

* Escribir nueva contraseña:

* Confirmar nueva contraseña:

Finalizar

[Cancelar](#)

6. *Cuando se confirme el cambio realizado, haga clic donde indica “haga clic aquí”, para poder ingresar a su cuenta.*

Microsoft

Vuelva a su cuenta

✔ La contraseña se ha restablecido

Para iniciar sesión con la nueva contraseña, [haga clic aquí](#).

Opción 2

1. Responder a sus preguntas de seguridad
2. Al seleccionar este método, visualizará las preguntas establecidas al momento de su registro. Responda las mismas y haga clic en "Siguiente".

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

- Enviar un mensaje de correo electrónico a mi dirección alternativa
- Responder a mis preguntas de seguridad

¿Cuál era la marca y modelo de su primer coche o moto?

kawasaki

¿Cuál era el nombre de su héroe de la infancia?

paturuzu

¿Cuál es tu comida favorita?

pizza

Siguiente

[Ponerse en contacto con el administrador](#)

3. Finalmente, elija y escriba una nueva contraseña y confírmela. Haga clic en "Finalizar".

Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 ✔ > elegir una contraseña nueva

* Escribir nueva contraseña:

|

* Confirmar nueva contraseña:

|

Finalizar

Cancelar

4. Al confirmar el cambio realizado, indique "haga clic aquí" para poder ingresar a su cuenta.

Microsoft

Vuelva a su cuenta

✓ La contraseña se ha restablecido

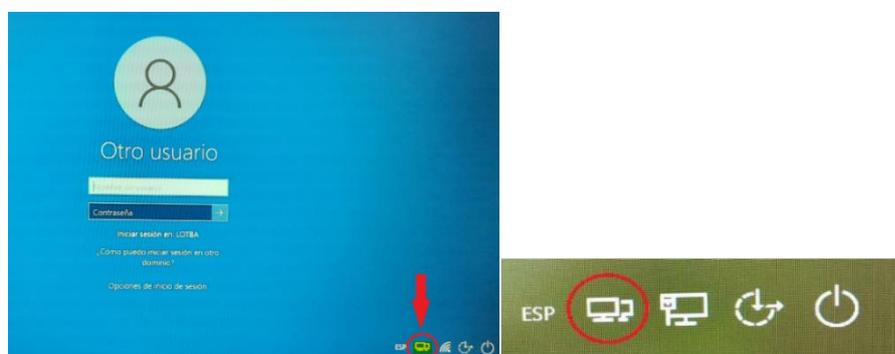
Para iniciar sesión con la nueva contraseña, [haga clic aquí](#).

Esto se puede hacer de igual forma si hubiera sido habilitado alguno de los otros factores de autenticación como celular o aplicación Microsoft Authenticator. (La aplicación Microsoft Authenticator te ayuda a iniciar sesión en tus cuentas cuando usas la verificación en dos pasos. La verificación en dos pasos te ayuda a usar tus cuentas de forma más segura porque las contraseñas se pueden olvidar, robar o comprometer).

Si se encuentra en las oficinas de LOTBA con el equipo informático conectado a la red cableada o Wifi, se podrá logear con la nueva contraseña restablecida, sin tener que entrar a la VPN.

Si se encuentra realizando Teletrabajo antes de logearse con la nueva contraseña siga los siguientes pasos:

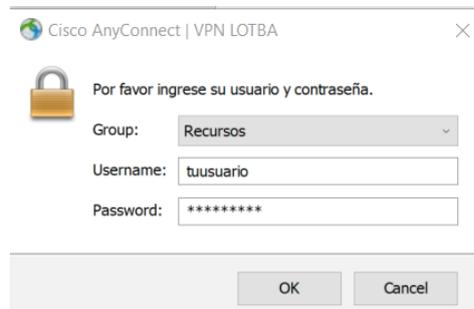
- Una vez realizado el cambio, ingrese a la VPN (SIEMPRE INGRESAR PRIMERO A LA VPN, PASO NECESARIO PARA QUE APLIQUE EL CAMBIO DE CLAVE DE ACCESO EFECTUADO).
- Haga clic sobre el acceso a VPN, como lo hace habitualmente en la parte inferior derecha de la pantalla:



- Se abrirá una ventana como la visualizada, luego haga clic en "CONNECT".



- d. Complete los datos solicitados ingresando la nueva Clave de Acceso y luego haga clic en “OK”.



- e. Finalmente, ingrese al dispositivo con la nueva contraseña.

Recuerde que esta contraseña le servirá para ingresar a la Intranet: Autogestión, a su PC en LOTBA y a Microsoft Office.

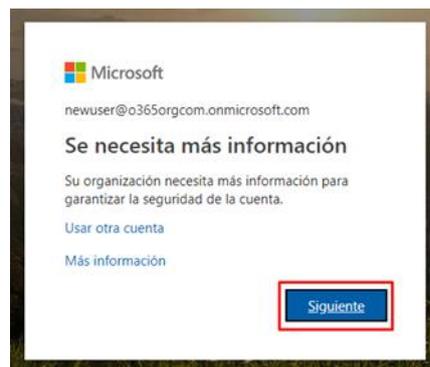
VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Nota importante: Tenga en cuenta que la contraseña de Office y la de ingreso a su PC, correo institucional, Intranet, Autogestión es la misma.

Previo al restablecimiento de su contraseña, usted tuvo que realizar una registración de datos personales para proceder a la verificación de su identidad, completando con preguntas de seguridad, correo electrónico alternativo y/o nro. de teléfono celular.

La ventana que se observa a continuación puede aparecer al momento de ingresar o registrarse en Microsoft 365.

Haga clic en “*Siguiente*” y configure los métodos de verificación de identidad. Estos datos quedarán registrados en Microsoft 365 para gestionar luego su credencial de Windows. No es una ventana que aparece automáticamente, sino durante su uso.



Ante cualquier inconveniente contáctese con los canales de contacto disponibles:

- atención telefónica: (011) 4379-5200 – Interno: 1222.
- atención virtual:
 - plataforma “Autogestión Empleado”.
 - correo electrónico: atencionalusuario@loterielaciudad.gob.ar.

DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS.